

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.5. Помещения для предприятий общественного питания, поликлиник, здравпунктов, санаториев-профилакториев, размещенных в общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются бесплатно с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения и охраны; для предприятий бытового обслуживания и негосударственным организациям эти помещения предоставляются в соответствии с действующим законодательством на условиях аренды.

Решения о выделении помещений для указанных целей принимаются администрацией учебного заведения по согласованию со студсоветом общежития или другим уполномоченным студентами органом.

1.6. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора учебного заведения или на должностное лицо, им на это уполномоченное.

1.7. Проживающие в общежитии и администрация учебного заведения заключают договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством

II. Права и обязанности проживающих в общежитии

Проживающие в общежитии имеют право:

2.1 проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в учебном заведении при условии соблюдения правил проживания в общежитии.

2.2 пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

2.2 переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;

2.3 избирать совет студенческого общежития (студсовет) и быть избранным в его состав;

2.4 участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

Проживающие в общежитии обязаны:

2.5 строго соблюдать правила проживания в общежитии, техники безопасности, пожарной безопасности;

2.6 бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать

чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);

2.7 выполнять положения заключенного с администрацией договора о взаимной ответственности;

2.8 возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

2.9 уходя из общежития, сдавать ключи от комнат вахтеру

2.10. Проживающие в общежитии студенты и другие лица на добровольной основе привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития, докладных или актов работников общежития, записей из журнала замечаний дежурного общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством, Уставом колледжа, правилами проживания в общежитии.

Категорически запрещается проносить и потреблять алкогольные напитки в общежитие колледжа, появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, курить в помещениях общежития.

Категорически запрещается хранить, употреблять и продавать наркотические вещества.

III. Обязанности администрации учебного заведения общежития

3.1 Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием .

3.2 Администрация учебного заведения обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- заключать с проживающими и выполнять договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством -укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий;

-своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;

- переселять, в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия, в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

Руководитель общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие на основании паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации учебного заведения о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

Руководитель общежития имеет право:

- вносить предложения администрации учебного заведения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студсоветом вносить на рассмотрение администрации учебного заведения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.
- руководитель общежития совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

IV Заселение студенческого общежития, выселение из общежития, оплата услуг

Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии учебного заведения,

Распределение мест в общежитии, утверждение списка студентов, слушателей подготовительного отделения и других лиц на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации учебного заведения и объявляется приказом директора

Вселение студентов, слушателей подготовительного отделения и других лиц осуществляется на основании приказа директора колледжа. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в учебном заведении.

При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии, переселение проживающих из одной комнаты в другую - проводится по решению администрации и студсовета общежития.

Порядок пользования общежитием студентами, находящимися в академических отпусках, определяется с учетом их пожеланий администрацией учебного заведения.

Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется назначенным администрацией учебного заведения для этой цели лицом.

Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых учебным заведением в соответствии с законодательством Российской Федерации. Абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в учебное заведение, выселяются в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения в общежитии .

Выселение лиц из общежития производится в соответствии с законодательством РФ и(или) нормативными локальными актами колледжа

Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги

Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определен с учетом мнения студенческого совета общежития и составляет 400 рублей в месяц. При выезде обучающихся на каникулы размер за пользование жилым помещением и коммунальные услуги составляет 200 рублей.

Для обучающихся в колледже лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» жилое помещение в общежитии предоставляется в первую очередь, плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии не взимается.

V. Общественные органы управления студенческим общежитием

В общежитии студентами избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (студсовет), представляющий их интересы.

Студсовет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией учебного заведения

Студсовет координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в

организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет в своей работе руководствуется положением о студенческом общежитии учебного заведения.

Совет студенческого общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

Со студсоветом согласовываются следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

Администрация колледжа принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе, из внебюджетных средств.

Примечание. В случае отсутствия в общежитии студсовета, его права и обязанности переходят к другому уполномоченному проживающими органу. В каждом блоке общежития избирается староста. Староста блока следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в блоке имуществу, содержанию блока в чистоте и порядке.

Староста блока в своей работе руководствуется решениями совета студенческого общежития.